



Jatis Mobile

PANGGILAN INVITATION

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

PT INFORMASI TEKNOLOGI INDONESIA Tbk.

Direksi PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk ("**Perseroan**") dengan ini mengundang para pemegang saham Perseroan untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("**RUPSLB**") yang akan diselenggarakan secara *hybrid*, berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("**OJK**") Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("**POJK 15/2020**") dan Peraturan OJK Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("**POJK 16/2020**"), pada :

*The Board of Directors of PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk (the "**Company**") hereby invites the Company's shareholders to attend the Extraordinary General Meeting of Shareholders ("**EGMS**") which will be held in a hybrid manner, based on the provisions of the Financial Services Authority ("**OJK**") Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("**POJK 15/2020**") and OJK Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically ("**POJK 16/2020**"), on:*

Hari, tanggal	:	Senin, 22 Juli 2024
Day, date	:	Monday, 22 July 2024
Waktu	:	14.00 - selesai
Time	:	14.00 - finish
Tempat / Place	:	.Jl. Mampang Prpt. Raya Gg. H. Marzuki No.3, RT.6/RW.6, Mampang Prpt., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12790
Mekanisme	:	RUPSLB diselenggarakan secara fisik dan elektronik dengan aplikasi <i>Electronic General Meeting System</i> KSEI (" eASY.KSEI ").
Mechanism	:	<i>The EGMS was held physically and electronically with the KSEI Electronic General Meeting System ("eASY.KSEI") application.</i>

RUPSLB Perseroan akan diselenggarakan dengan mata acara sebagai berikut:

The Company's EGMS will be held with the following agenda:

1. Mata Acara Pertama RUPSLB Perseroan:

First Agenda of the Company's EGMS:

Persetujuan atas penyesuaian Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan mengenai Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Tahun 2020.

Approval of the adjustment of Article 3 of the Company's Articles of Association regarding the Purpose and Objectives and Business Activities based on the 2020 Indonesian Business Field Standard Classification (KBLI).

Penjelasan mengenai Agenda RUPSLB Perseroan:

Explanation of the Agenda of the Company's EGMS:

Sehubungan dengan dikeluarkannya Peraturan Direktur Jenderal Penyelenggaraan Pos dan Informatika Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2023, Perseroan bermaksud untuk melakukan penyesuaian KBLI, yaitu penggantian KBLI 61922 menjadi KBLI 82200 agar sesuai dengan Peraturan Direktur Jenderal Penyelenggaraan Pos dan Informatika Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2023 tersebut.

In connection with the issuance of the Regulation of the Director General of Post and Information Administration of the Ministry of Communication and Information of the Republic of Indonesia Number 1 of 2023, the Company intends to make adjustments to the KBLI, namely the replacement of KBLI 61922 to KBLI 82200 to be in accordance with the Regulation of the Director General of Post and Information Administration of the Ministry of Communication and Informatics of the Republic of Indonesia Number 1 of 2023.

Mata acara ini dilaksanakan untuk memenuhi ketentuan yang diatur dalam Pasal 15 ayat (1) huruf b jo. Pasal 19 ayat (1) UUPU. Dan dengan penjelasan bahwa Agenda RUPSLB pertama merupakan hal yang sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, Undang-Undang No.40 tahun 2007 ("UUPU"), dan Peraturan OJK.

This agenda is carried out to fulfill the provisions stipulated in Article 15 paragraph (1) letter b jo. Article 19 paragraph (1) of the UUPU. And with the explanation that the first EGM agenda is in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, Law No. 40 of 2007 ("UUPU"), and OJK Regulations.

Catatan perihal RUPU:

Notes on the GMS:

1. Pemanggilan ini berlaku sebagai undangan. Direksi Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para pemegang saham.
This summons is valid as an invitation. The Company's Board of Directors did not send special invitations to shareholders.
2. Pemegang saham yang berhak hadir atau diwakili dengan surat kuasa dalam Rapat ini adalah pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan dan/atau pemegang saldo saham Perseroan pada sub rekening efek dalam penitipan kolektif KSEI pada penutupan perdagangan saham Perseroan di Bursa Efek pada tanggal 25 Juni 2024.
Shareholders who are entitled to attend or be represented by a power of attorney in this Meeting are shareholders whose names are recorded in the Company's Register of Shareholders and/or holders of the Company's share balances in the securities sub-account in the collective custody of KSEI at the close of trading of the Company's shares on the Stock Exchange on June 25, 2024.
3. Perseroan akan memfasilitasi penyelenggaraan Rapat sebagai berikut:
The Company will facilitate the holding of the Meeting as follows:
 - i) Mekanisme Pemberian Kuasa:

Authorization Mechanism:

- (a) Perseroan menghimbau kepada Para Pemegang Saham yang berhak untuk hadir dalam Rapat yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, untuk memberikan kuasa kepada Biro Administasi Efek Perseroan (PT Raya Saham Registra) melalui fasilitas *Electronic General Meeting System* KSEI (eASY.KSEI) dalam tautan <https://akses.ksei.co.id/> yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik/e-Proxy dalam proses penyelenggaraan Rapat;
- The Company appeals to the Shareholders who are entitled to attend the Meeting whose shares are included in the collective custody of KSEI, to authorize the Company's Securities Administration Bureau (PT Raya Saham Registra) through the KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) facility in the [https://akses.ksei.co.id/ link](https://akses.ksei.co.id/) provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia as a mechanism for granting power of attorney electronically/e-Proxy in the process of organizing the Meeting;*
- (b) Selain pemberian kuasa secara elektronik/e-Proxy tersebut di atas, Pemegang Saham dapat memberikan kuasa di luar mekanisme eASY.KSEI sehubungan dengan hal tersebut, Pemegang Saham harus mengunduh format surat kuasa yang terdapat dalam situs web Persero www.jatismobile.com, [Copy surat kuasa dapat dikirimkan ke email: corporatesecretary@jatis.com](mailto:corporatesecretary@jatis.com) dan asli surat kuasa wajib dikirimkan beserta kelengkapannya melalui Kantor Biro Administrasi Efek Perseroan: PT Bima Registra : Satrio Tower, Lantai 9 A2 Jalan Prof. DR. Satrio Blok C4 RT 07 RW 02 Kuningan, Setiabudi.
- In addition to the electronic authorization/e-Proxy mentioned above, Shareholders can provide power of attorney outside the eASY.KSEI mechanism in connection with this, Shareholders must download the power of attorney format contained on the Persero www.jatismobile.com website, [A copy of the power of attorney can be sent to email: corporatesecretary@jatis.com](mailto:corporatesecretary@jatis.com) and The original power of attorney must be sent along with its completeness through the Office of the Company's Securities Administration Bureau: PT Bima Registra : Satrio Tower, 9th Floor A2 Jalan Prof. DR. Satrio Blok C4 RT 07 RW 02 Kuningan, Setiabudi.*
4. Perseroan akan menyediakan bahan-bahan acara Rapat melalui situs web Perseroan www.jatismobile.com sejak tanggal pemanggilan Rapat sampai dengan tanggal Rapat diselenggarakan.
- The Company will provide materials for the Meeting through the Company's website www.jatismobile.com from the date of the invitation of the Meeting to the date the Meeting is held.*
5. Notaris dibantu oleh Biro Administrasi Efek Perseroan, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara setiap mata acara Rapat dalam setiap pengambilan keputusan Rapat atas mata acara tersebut, termasuk suara yang telah disampaikan oleh Pemegang saham melalui eASY KSEI maupun yang disampaikan secara langsung dalam Rapat untuk pemegang saham yang tidak memberikan kuasa melalui eASY KSEI.
- The Notary, assisted by the Company's Securities Administration Bureau, will check and calculate the votes of each agenda item of the Meeting in every decision making of the Meeting on the agenda, including votes that have been submitted by the Shareholders through eASY KSEI or those submitted directly in the Meeting for shareholders who do not give proxies through eASY KSEI.*
6. Bilamana Pemegang Saham atau kuasanya akan menghadiri Rapat secara langsung maka wajib menyerahkan fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau tanda pengenal lainnya kepada Petugas Rapat sebelum memasuki Ruang Rapat. Bagi Pemegang Saham berbentuk Badan Hukum, harus melampirkan fotokopi anggaran dasar dan akta perubahan susunan pengurusnya yang terakhir.
- If the Shareholders or their proxies will attend the Meeting in person, they are required to submit a copy of their Identity Card (KTP) or other identification to the Meeting Officer before entering the Meeting Room. For Shareholders in the form of Legal Entities, they must attach a copy of the articles of association and the last deed of change in the composition of the board of directors.*
7. Pemegang Saham dalam Penitipan Kolektif yang akan menghadiri rapat secara langsung wajib menyerahkan Konfirmasi Tertulis untuk Rapat (“**KTUR**”) yang dapat diperoleh di Perusahaan Efek atau di Bank Kustodian di tempat Pemegang Saham membuka rekening efeknya.

Shareholders in Collective Custody who will attend the meeting in person are required to submit a Written Confirmation for the Meeting ("KTUR") which can be obtained at the Securities Company or at the Custodian Bank where the Shareholder opens its securities account.

8. Untuk ketertiban Rapat, Para Pemegang Saham atau kuasanya diminta dengan hormat sudah berada di ruang Rapat 30 (tiga puluh) menit sebelum Rapat dimulai.

For the order of the Meeting, the Shareholders or their proxies are respectfully requested to be in the Meeting room 30 (thirty) minutes before the start of the Meeting.

Board of Directors

June 26, 2024