

SURAT KUASA

Yang bertandatangan di bawah ini :

Badan Hukum

Nama Pemegang Saham :
Berkedudukan di :

Dalam hal ini diwakili oleh

Nama :
Alamat lengkap :
NIK KTP :
Dalam kedudukannya selaku :
Dari dan karenanya berhak bertindak
Untuk dan atas nama :
Atas dasar :

(mohon dilampirkan fotocopy akta dan KTP)

Dalam hal ini selaku pemilik dan pemegang _____
saham dalam PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan, untuk selanjutnya disebut
"Pemberi Kuasa".

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :
Alamat :
KTP No. :

Untuk selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa".

KHUSUS

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kapasitasnya sebagai Pemegang Saham PT Informasi Teknologi Indonesia Tbk ("Perseroan") untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST") { Untuk selanjutnya RUPST disebut "Rapat" }, yang akan diadakan pada:

Hari, Tanggal : Jumat, 5 April 2024
Waktu : 14.00 WIB – selesai
Tempat : Kantor Pusat Perseroan, Graha Orange Jl. Mampang Prpt. Raya Gg. H. Marzuki No.3, RT.6/RW.6,
Mampang Prpt., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12790

(selanjutnya disebut "Rapat")

Dengan Mata Acara Rapat sebagai berikut:

Mata acara RUPST:

1. Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, termasuk Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023
2. Penetapan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 dan pemberian wewenang untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya
4. Penetapan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan
5. Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) Perseroan
6. Perubahan susunan Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan.

Untuk keperluan Rapat tersebut, Penerima Kuasa diberi hak oleh, serta untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, untuk menghadiri Rapat termasuk melakukan pendaftaran/registrasi kehadiran, membicarakan, mengajukan pertanyaan-pertanyaan dan usul-usul, menyampaikan/mengisi suara, meminta dan memberikan keterangan, termasuk menyatakan bahwa Pemberi Kuasa adalah pemegang saham Independen terkait mata acara Rapat (jika diperlukan), dan menandatangani surat-surat atau dokumen-dokumen lain yang berkenaan dengan Rapat dan melakukan segala tindakan hukum lainnya sehubungan pelaksanaan kuasa ini dalam Rapat.

Surat Kuasa ini diberikan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

- a. Surat Kuasa ini berlaku efektif sejak tanggal ditandatangani.
- b. Surat Kuasa ini tidak dapat diganti atau dicabut/ditarik kembali tanpa persetujuan dari Pemberi Kuasa.
- c. Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini kepada Penerima Kuasa dengan hak substitusi.

Demikian Kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Penerima Kuasa

Jakarta,
Pemberi Kuasa

Materai 10.000

Nama:

Nama :